

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
«МЕЖДУРЕЧЕНСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

628200, ул. Центральная, 54
Гп. Междуреченский,
Кондинский район
Ханты-Мансийского автономного округа-Югра

Тел. (34677) 3-23-43, 3-46-72
Факс: (34677) 3-23-43
E-mail: mpu@list.ru
<http://magrokol.ru>

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора колледжа
от 21.01.2025 № 44/од

**АДАПТИРОВАННАЯ ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ
46.01.03 ДЕЛОПРОИЗВОДИТЕЛЬ**

Квалификация -	Делопроизводитель
Форма обучения -	Очная
Нормативный срок обучения -	1 год 10 месяцев
(на базе основного общего образования)	
Профиль получаемого профессионального образования -	гуманитарный

Адаптированная образовательная программа (далее АОП) разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 46.01.03 «Делопроизводитель», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.11.2023 № 857 (зарегистрировано в Минюсте России от 15.12.2023 № 76432), Методических рекомендаций по разработке и реализации примерных адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, разработанных ФГБОУ ДПО ИРПО, 2022 г.

АОП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 46.01.03 «Делопроизводитель», планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

АОП содержит обязательную часть образовательной программы для работодателя.

Организация-работодатель: Филиал Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в Кондинском районе

Организация-разработчик:

бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Междуреченский агропромышленный колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
РАЗДЕЛ 2.	ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ АОП
РАЗДЕЛ 3.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АОП
РАЗДЕЛ 4.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА
РАЗДЕЛ 5.	ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ АОП
РАЗДЕЛ 6.	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
РАЗДЕЛ 7.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АОП ПРИЛОЖЕНИЯ ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ АОП СПО ПКРС С РАБОТОДАТЕЛЕМ РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Настоящая адаптированная образовательная программа среднего профессионального образования (далее - АОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 46.01.03 «Делопроизводитель», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.11.2023 № 857 (зарегистрировано в Минюсте России от 15.12.2023 № 76432), Методических рекомендаций по разработке и реализации примерных адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, разработанных ФГБОУ ДПО ИРПО, 2022 г.

АОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 46.01.03 «Делопроизводитель», планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

АОП СПО содержит обязательную часть образовательной программы для работодателя.

Организация-разработчик:

Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Междуреченский агропромышленный колледж»

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общие сведения

Настоящая адаптированная образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих(служащих) (далее - АОППКРС) в БУ «Междуреченский агропромышленный колледж» для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию.

АОП по профессии 46.01.03 Делопроизводитель разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 46.01.03 «Делопроизводитель», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.11.2023 № 857 (зарегистрировано в Минюсте России от 15.12.2023 № 76432), Методических рекомендаций по разработке и реализации примерных адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, разработанных ФГБОУ ДПО ИРПО, 2022 г.

АОП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 46.01.03 Делопроизводитель, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

АОП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования образовательной организацией на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и среднего профессионального образования, в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение среднего профессионального образования, а также реализации специальных условий для обучения данной категории обучающихся. с учетом получаемой профессии 46.01.03 Делопроизводитель.

Разработка и реализация АОП ППКРС ориентирована на решение следующих задач:

- создание в образовательной организации условий, необходимых для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, их социализации и адаптации;
- повышение уровня доступности среднего профессионального образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- повышение качества среднего профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;

— формирование в образовательной организации толерантной инклюзивной культуры.

АОП ППКРС предусматривает включение адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Нормативно-правовые и методические основы разработки адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 14.07.2022 г. № 300-ФЗ «О внесении изменения в статью 79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 июня 2012 г., регистрационный N 24480) с изменениями и дополнениями.
 - Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
 - Приказ Минпросвещения России от 14 ноября 2023 № 857 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 46.01.03 «Делопроизводитель» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 15.12.2023 г., регистрационный № 76432).
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 21 сентября 2022 г. № 70167);
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся), зарегистрировано в Минюсте России 11 сентября 2020 г. N 59778.
- Постановление Правительства РФ от 13 октября 2020 г. N 1681 "О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования" (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 04.08.2014 г. № 515 «Об утверждении методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 «Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
- Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 г. № 457 (ред. от 30.04.2021) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- Постановление Правительства РФ от 29.03.2019 г. № 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 N 336 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установления соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования (Зарегистрировано в Минюсте России 17.06.2022 N 68887);
- приказ Министерства просвещения России от 14 июля 2023 г. № 534 «Об утверждении перечня профессий, рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (зарегистрировано в Минюсте России 14 августа 2023 г. № 74776);

- Распоряжение Минпросвещения России от 01.04.2019 г. № Р-42 (ред.от 01.04.2020) «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;
- - Письмо Минпросвещения России от 14.04.2021 г. № 05-401«О направлении методических рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования для использования в работе образовательными организациями»;
- - Письмо Минпросвещения России от 08.04.2021 г. № 05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»
 - распоряжение Минпросвещения России от 30.04.2021 «Р-98 "Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования";
 - письмо Минпросвещения России от 14.04.2021 N 05–401 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования»);

Со стороны образовательной организации:

- Правила приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в БУ «Междуреченский агропромышленный колледж»
 - Правила внутреннего распорядка обучающихся;
 - Положение о режиме занятий;
 - Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации в том числе в период организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий;
 - Положение об отчислении, переводе, восстановлении студентов;
 - Порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между БУ «Междуреченский агропромышленный колледж» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
 - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения.

1.3. Используемые термины, определения, сокращения

Адаптационная дисциплина — это элемент адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования, направленный на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствующий социальной и профессиональной адаптации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

АОП СПО- программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих или программа подготовки специалистов среднего звена, адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц

Инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

Инклюзивное образование - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Индивидуальный образовательный маршрут – это форма организации обучения, основанная на принципах индивидуализации и вариативности образовательного процесса, способствующая реализации индивидуальных образовательных потребностей.

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Индивидуальная программа реабилитации и абилитации (ИПРА) инвалида - разработанный на основе решения Государственной службы медико-социальной экспертизы комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных или утраченных функций организма, восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности.

Индивидуальный образовательный маршрут – это система конкретных совместных действий администрации, основных педагогов, команды специалистов сопровождения образовательного учреждения, родителей в процессе включения ребенка с ОВЗ в образовательный процесс.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медицинской комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Специальные условия для получения образования - условия обучения, воспитания и развития обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника),

оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Тьютор – лицо, реализующее педагогическое сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов, организационно-методическое обеспечение и организацию образовательной среды для обучающихся с особыми образовательными потребностями¹

АОП СПО - адаптированная основная образовательная программа среднего профессионального образования;

ПОО СПО – профессиональная образовательная организация среднего профессионального образования;

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП СПО – основная образовательная программа среднего профессионального образования;

ППКРС - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих; ППССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;

ИПРА – индивидуальная программа реабилитации и абилитации;

МСЭ – медико-социальная экспертиза;

ПМПК – психолого-медико-педагогическая комиссия;

ППС – психолого-педагогическая служба;

ППк – психолого-педагогический консилиум;

ИУП – индивидуальный учебный план

ОК – общие компетенции

ПК – профессиональные компетенции

ДУК - дополнительные универсальные компетенции

1.4. Характеристика категории обучающихся осваивающих адаптированную основную образовательную программу среднего профессионального образования

Адаптированная образовательная программа среднего профессионального образования разработана для обучающихся с ОВЗ, обучающихся с инвалидностью без нарушений психофизического развития.

Инвалид при поступлении на адаптированную образовательную программу среднего профессионального образования должен предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на адаптированную образовательную программу среднего профессионального образования должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии, содержащее рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медицинско-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Лица, признанные инвалидами I, II или III группы после получения среднего профессионального образования или высшего образования, вправе повторно получить профессиональное образование соответствующего уровня по другой профессии, специальности или направлению подготовки за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в порядке, установленном Федеральным законом для лиц, получающих профессиональное образование соответствующего уровня впервые.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Общий объем АОП СПО на базе основного общего образования за весь период обучения в соответствии с ФГОС СПО по профессии составляет 2952 часов и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и времени, отводимому на контроль качества освоения студентом АОП СПО.

Формы обучения: очная, срок обучения 1 год 10 месяцев. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов срок получения образования по индивидуальному плану может быть продлен, но не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

Таблица 1

Обучение по учебным циклам	62 нед.
Учебная практика	6 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	9 нед.
Промежуточная аттестация	4 нед.
Государственная итоговая аттестация	1 нед.
Каникулы	13 нед.
Итого	95 нед.

Адаптированная образовательная программа включает: общеобразовательный цикл, профессиональную подготовку, в которую входят циклы: социально-гуманитарный, общепрофессиональный и адаптационные дисциплины, направленные на развитие коммуникативных и предметно-деятельностный навыков в соответствии со спецификой нозологии, профессиональный цикл и государственная итоговая аттестация.

Объем времени на освоение адаптированной образовательной программы на базе основного общего образования представлен в таблице.

Таблица 2

Структура адаптивной образовательной программы	Количество часов по учебному плану
Общеобразовательный цикл	1476
Профессиональная подготовка	1440
Государственная итоговая аттестация (Выполнение выпускной квалификационной работы, защита письменной экзаменационной работы)	36
Общий объем образовательной подготовки	2952

Объем вариативной части учебных циклов ПКРС в количестве 456 часов обязательной аудиторной нагрузки, распределен между общепрофессиональными

дисциплинами, адаптационными дисциплинами и профессиональными модулями: ОП.01 Деловая культура; ОП.03 Основы делопроизводства; ОП.04 Основы менеджмента; АДП.01 Основы адаптации на рынке труда, АДП.02 Основы саморазвития, самообразования и самоорганизации, АДП.03 Социальная адаптация и коммуникации в учебной и профессиональной, АДП.04 Технологии развития социальной активности, ответственности, АДП.05 Основы эффективной коммуникации, МДК.01.01 Организация документооборота и документирование управленческой деятельности; МДК.01.02 Информационно-коммуникационные технологии в делопроизводстве; УП.01.01 Учебная практика; МДК.02.01 Систематизация и организация оперативного хранения документов, и подготовка дел для передачи в архив.

АОП сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте в организации или на предприятии с широким использованием в обучении цифровых технологий.

Квалификация, присваиваемая выпускникам адаптированной образовательной программы: «Делопроизводитель».

Выпускник адаптированной образовательной программы по квалификации «Делопроизводитель» осваивает общие виды деятельности:

- документирование управленческой деятельности и организация работы с документами;

- организация текущего хранения документов и подготовка дел для передачи в архив;

Междисциплинарные курсы:

МДК 01.01 Организация документооборота и документирование управленческой деятельности;

МДК 01.02 Информационно-коммуникационные технологии в делопроизводстве;

МДК 02.01 Систематизация и организация оперативного хранения документов, и подготовка дел для передачи в архив;

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: выполнение организационно-технических функций по документационному обеспечению деятельности организаций, хранение, комплектование, учет и использование дел (документов) архива.

3.2. Модель компетенций выпускника как совокупность результатов обучения взаимосвязанных между собой ОК и ПК, которые должны быть сформированы у обучающегося по завершении освоения адаптированной образовательной программы.

3.3 Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
Виды деятельности:	
документирование управлеченческой деятельности и организация работы с документами	ПМ 01. Документирование управлеченческой деятельности и организация работы с документами
организация текущего хранения документов и подготовка дел для передачи в архив	ПМ 02. Организация текущего хранения документов и подготовка дел для передачи в архив

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Результаты освоения АОП по профессии 46.01.03 Делопроизводитель определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять полученные при освоении учебных дисциплин и междисциплинарных курсов знания, умения, а также приобретенный опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

4.2. В результате освоения АОП по профессии 46.01.03 Делопроизводитель выпускник должен обладать общими компетенциями:

Код компетенции	Компетенция
OK 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
OK 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
OK 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
OK 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
OK 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
OK 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
OK 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
OK 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
OK 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

4.3. Выпускник, освоивший адаптированную образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими выбранным видам деятельности сформированными в том числе на основе профессиональных стандартов (при наличии), указанных в АОП:

Наименование вида деятельности	Профессиональные компетенции, соответствующие видам профессиональной деятельности
1	2
документирование и организация работы с документами	<p>ПК 1.1. Осуществлять прием, первичную обработку и регистрацию поступающей корреспонденции, в том числе с использованием автоматизированных систем.</p> <p>ПК 1.2. Передавать документы на исполнение в подразделения с учетом резолюции руководителей организаций.</p> <p>ПК 1.3. Осуществлять контроль исполнения документов в организации, в том числе с использованием автоматизированных систем.</p> <p>ПК 1.4. Вести базы данных документов организации и справочно-информационную работу по ним.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять обработку, регистрацию и отправку исходящей документации адресатам, в том числе с использованием автоматизированных систем.</p> <p>ПК 1.6. Осуществлять составление и оформление служебных документов на основе требований современных нормативных правовых актов.</p>
организация текущего хранения документов и подготовка дел для передачи в архив	<p>ПК 2.1. Осуществлять разработку и ведение номенклатуры дел структурного подразделения.</p> <p>ПК 2.2. Формировать дела в соответствии с номенклатурой дел и правилами формирования дел.</p> <p>ПК 2.3. Осуществлять текущее хранение, учет и использование дел (документов).</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять экспертизу ценности документов, вести отбор документов на хранение и уничтожение, документировать работу экспертной комиссии.</p> <p>ПК 2.5. Оформлять дела постоянного и долговременного сроков хранения для передачи в архив организации.</p> <p>ПК 2.6. Составлять описи дел постоянного и долговременного сроков хранения.</p>

По окончании обучения выпускники с инвалидностью и/или ограниченными возможностями здоровья должны освоить те же области и объекты профессиональной деятельности, что и остальные выпускники, и быть готовыми к выполнению всех обозначенных в ФГОС СПО видов деятельности. Вводить какие-либо дифференциации и ограничения в адаптированных основных образовательных программах среднего профессионального образования в отношении профессиональной деятельности выпускников инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья не допускается.

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1 Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, курсов, профессиональных модулей, практик, иных видов учебной деятельности, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

Все учебные дисциплины и профессиональные модули разделены на учебные циклы: общеобразовательный, общепрофессиональный и профессиональный, также в АУП (адаптированный учебный план) и АКУГ (адаптированный календарный учебный график) отдельными строчками выделяются промежуточная аттестация, часы вариативной части (за счет данных часов вводятся адаптационные дисциплины), государственная итоговая аттестация и итого часов по адаптационной образовательной программе.

Учебный план включает адаптированные дисциплины: АДП.01 Основы адаптации на рынке труда, АДП.02 Основы саморазвития, самообразования и самоорганизации, АДП.03 Социальная адаптация и коммуникации в учебной и профессиональной, АДП.04 Технологии развития социальной активности, ответственности, АДП.05 Основы эффективной коммуникации.

Введение адаптационных дисциплин в ППКРС предназначено для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Нагрузка по дисциплинам и междисциплинарным курсам должна быть не менее 32 академических. По каждой неделе рассчитывается суммарная нагрузка, которая не должна превышать 36 часов.

В профессиональном цикле предусмотрены профессиональные модули (далее ПМ), включающие междисциплинарные курсы (далее МДК), учебная практическая подготовка и/или производственная практическая подготовка. В структуру профессионального модуля могут входить одновременно и учебная и производственная практическая подготовка, либо только учебная или только производственная. Также в составе профессионального модуля могут предусматриваться один или несколько междисциплинарных курсов.

5.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации АОП СПО по годам, включая теоретическое обучение, в том числе адаптационные дисциплины,

практической подготовки, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы.

5.3. Рабочая программа воспитания.

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценостные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Рабочая программа воспитания (календарным планом) представлена на сайте образовательной организации.

5.4. Социально-педагогическое сопровождение АОП ППКРС

В образовательной организации организована служба социально-психологической адаптации, которую возглавляет педагог-психолог.

Задачами данной службы являются:

- Создание специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, под которыми понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание колледжа, другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

- Повышение уровня доступности среднего профессионального образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- Повышение качества среднего профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- Возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;
- Обеспечение социальной и психологической адаптации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети-сироты) при получении ими среднего профессионального образования;
- Подготовка обучающихся к трудовой деятельности в условиях конкуренции на рынке труда;
- Создание эмоционального комфорта, вхождение в студенческое сообщество;
- Профилактика проявлений дезадаптивных черт личности.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптация обучающихся-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями;
- стабильная динамика показателей результативности в учебе, исследовательской деятельности, спорте, творчестве, социальной деятельности;
- снижение показателей различных негативных явлений;
- укрепление престижа колледжа в регионе;
- стабильная динамика укрепления здоровья, рост числа участников спортивных соревнований;
- профессионально компетентный выпускник с активной гражданской позицией, нравственным поведением, способный к творческому труду;
- успешная адаптация выпускников в профессиональной деятельности.

5.4. Адаптированные рабочие программы дисциплин

В рамках реализации адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования разрабатываются рабочие программы всех учебных дисциплин, указанных в учебном плане, в том числе и адаптированных (далее АДП).

Структура программы адаптированной дисциплины содержит следующие разделы:

- Общая характеристика рабочей программы адаптированной дисциплины;
- Структура и содержание адаптированной дисциплины;
- Условия реализации адаптированной дисциплины;
- Контроль и оценка результатов освоения адаптированной дисциплины;
- Фонд оценочных средств адаптированной дисциплины;
- Календарно-тематическое планирование.

В учебном плане образовательной организацией определены следующие адаптационные дисциплины:

- АДП.01 Основы адаптации на рынке труда;
- АДП.02 Основы саморазвития, самообразования и самоорганизации;
- АДП.03 Социальная адаптация и коммуникации в учебной и профессиональной;
- АДП.04 Технологии развития социальной активности, ответственности;
- АДП.05 Основы эффективной коммуникации.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации адаптированной образовательной программы:

АОП профессии 46.01.03 Делопроизводитель обеспечена учебно-методическими комплексами и иными методическими материалами по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, видам практик, государственной итоговой аттестации.

Материально-техническое обеспечение реализации адаптированной образовательной программы 46.01.03 Делопроизводитель

№ п/п	Предметы, дисциплины (модули)	Наименование помещения с указанием необходимого оборудования, инвентаря и т.д.
1	2	3
1. 1.	ОДБ.01 Русский язык	Доска учебная – 1 шт. Рабочее место преподавателя – 1 шт. Столы ученические – 15 шт. Стулья – 30 шт. Шкаф для хранения раздаточного дидактического материала – 3 шт. Компьютером – 1 шт. Средствами аудиовизуализации – 1 шт. мультидийным Проектором – 1 шт.
2.	ОДБ.02 История	Доска учебная – 1 шт. Рабочее место преподавателя – 1 шт. Столы ученические – 15 шт. Стулья – 30 шт. Шкаф для хранения раздаточного дидактического материала – 3 шт. Компьютер – 1 шт. Средства аудиовизуализации – 1 шт. Мультимедийный проектор – 1 шт. Комплект специализированной учебной мебели для детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата (стол и стул рабочий регулируемый по высоте) – 3 шт. Радиомаяк для слепых и слабовидящих SmartSound – 1 шт. Клавиатура адаптированная с накладкой и ресивером для беспроводной связи – 2 шт. Компьютерная мышь-очки для образовательного процесса лиц с ОВЗ – 1 шт.
3.	ОДБ.03 Обществознание	Доска учебная – 1 шт. Рабочее место преподавателя – 1 шт. Столы ученические – 15 шт. Стулья – 30 шт. Шкаф для хранения раздаточного дидактического

		<p>материала – 3 шт.</p> <p>Компьютер – 1 шт.</p> <p>Средства аудиовизуализации – 1 шт.</p> <p>Мультимедийный проектор – 1 шт.</p> <p>Комплект специализированной учебной мебели для детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата (стол и стул рабочий регулируемый по высоте) – 3 шт.</p> <p>Радиомаяк для слепых и слабовидящих SmartSound – 1 шт.</p> <p>Клавиатура адаптированная с накладкой и ресивером для беспроводной связи – 2 шт.</p> <p>Компьютерная мышь-очки для образовательного процесса лиц с ОВЗ – 1 шт.</p>
4.	ОДБ.04 География	<p>Доска учебная – 1 шт.</p> <p>Рабочее место преподавателя – 1 шт.</p> <p>Столы ученические – 15 шт.</p> <p>Стулья – 30 шт.</p> <p>Шкаф для хранения раздаточного дидактического материала – 3 шт.</p> <p>Компьютер – 1 шт.</p> <p>Средства аудиовизуализации – 1 шт.</p> <p>Мультимедийный проектор – 1 шт.</p> <p>Комплект специализированной учебной мебели для детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата (стол и стул рабочий регулируемый по высоте) – 3 шт.</p> <p>Радиомаяк для слепых и слабовидящих SmartSound – 1 шт.</p> <p>Клавиатура адаптированная с накладкой и ресивером для беспроводной связи – 2 шт.</p> <p>Компьютерная мышь-очки для образовательного процесса лиц с ОВЗ – 1 шт.</p>
5.	ОДБ. 05 Иностранный язык	<p>Доска учебная – 1 шт.</p> <p>Рабочее место преподавателя – 1 шт.</p> <p>Столы ученические – 15 шт.</p> <p>Стулья – 30 шт.</p> <p>Шкаф для хранения раздаточного дидактического материала – 3 шт.</p> <p>Компьютер – 1 шт.</p> <p>Средства аудиовизуализации – 1 шт.</p> <p>Мультимедийный проектор – 1 шт.</p>
6.	ОДБ. 06 Математика	<p>Доска учебная – 1 шт.</p> <p>Рабочее место преподавателя – 1 шт.</p> <p>Столы ученические – 15 шт.</p> <p>Стулья – 30 шт.</p> <p>Шкаф для хранения раздаточного дидактического материала – 3 шт.</p> <p>Компьютер – 1 шт.</p> <p>Средства аудиовизуализации – 1 шт.</p> <p>Мультимедийный проектор – 1 шт.</p> <p>Презентационные и раздаточные материалы по темам занятий – 50 шт.</p> <p>Учебники, учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «Математика» – 30 шт.</p>

7.	ОДБ. 07 Физическая культура	<p>Лыжи прогулочные KARHU, MARPETTI – 40 шт. Лыжи прогулочные TISA RACE CAP LASSIC – 10 шт. Ботинки универсальные Эфси Active Sport 6-0011 – 60 шт. Лыжные палки (стеклопластик) – 30 шт. Баллон воздуха для пейнбола – 10 шт. Маркер Tip – 10 шт. Маска JT S – 10 шт. Маска судейская JTF – 2 шт. Ракетки для бадминтона – 10 шт. Волан для бадминтона – 20 шт. Стол для настольного тенниса – 5 шт. Сетка волейбольная – 1 шт. Силовой тренажер – 1 шт. Велоэлипсоид – 1 шт. Гири 16, 24, 32 кг – 6 шт. Гриф с отягощением 90 кг – 1 шт. Гантели 1 кг – 2 шт. Канат – 2 шт. Козел гимнастический – 1 шт. Мяч футзальный – 15 шт. Мяч волейбольный – 20 шт. Мяч баскетбольный №6 – 15 шт. Мяч баскетбольный №7 – 15 шт. Ракетка для настольного тенниса – 20 шт. Степ-платформа Трехуровневая – 25 шт. Динамометр кистевой (силомер) цифровой – 5 шт. Spirometr электронный портативный – 1 шт. Фитбол – 15 шт. Спортивное ядро Кольца баскетбольные – 4 шт. Ворота футбольные – 2 шт. Беговые дорожки – 1 шт. Бум – 1 шт. Барьера с подставкой – 1 шт. Рукоход с прямыми Перекладинами – 1 шт. Барьера-дуги – 1 шт. Рукоход цепной – 1 шт. Лаз круглый – 1 шт. Стена – 1 шт. Лабиринт – 1 шт.</p>
8.	ОДБ. 08 Основы безопасности и защита Родины	доска учебная – 1 шт. рабочее место преподавателя – 1 шт. стол – 15 шт. стулья – 30 шт. шкаф для хранения раздаточного дидактического материала – 3 шт. компьютер – 1 шт. мультимедийный проектор – 1 шт. многофункциональный комплекс преподавателя – 1 шт. наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в области

	<p>обеспечения безопасной жизнедеятельности населения) – 20 шт.</p> <p>тренажер для отработки действий при оказании помощи в воде – 1 шт.</p> <p>имитаторы ранений и поражений – 7 шт.</p> <p>образцы аварийно-спасательных инструментов и оборудования (АСИО) – 7 шт.</p> <p>средства индивидуальной защиты (СИЗ): противогаз ГП-7 – 7 шт.</p> <p>респиратор Р-2 – 1 шт.</p> <p>защитный костюм Л-1 – 7 шт.</p> <p>общевойсковой защитный костюм – 7 шт.</p> <p>общевойсковой прибор химической разведки – 1 шт.</p> <p>компас-азимут – 15 шт. дозиметр бытовой (индикатор радиоактивности) – 7 шт.</p> <p>учебно-методический комплект «Факторы радиационной и химической опасности» для изучения факторов радиационной и химической опасности – 1 шт.</p> <p>образцы средств первой медицинской помощи:</p> <p>индивидуальный перевязочный пакет ИПП-1 – 7 шт.</p> <p>жгут кровоостанавливающий – 7 шт.</p> <p>аптечка индивидуальная АИ-2 – 7 шт.</p> <p>комплект противоожоговый – 1 шт.</p> <p>индивидуальный противохимический пакет ИПП-11 – 1 шт.</p> <p>сумка санитарная – 1 шт.</p> <p>носилки плащевые – 1 шт.</p> <p>образцы средств пожаротушения (СП) – 1 шт.</p> <p>макеты: встроенного убежища – 1 шт.</p> <p>быстроустанавливаемого убежища – 1 шт.</p> <p>противорадиационного укрытия – 1 шт.</p> <p>макеты местности, зданий и муляжи – 1 шт.</p> <p>макет автомата Калашникова – 3 шт.</p> <p>электронный стрелковый тренажер – 3 шт.</p> <p>обучающие и контролирующие программы по темам дисциплины – 30 шт.</p> <p>комплекты технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности – 20 шт.</p> <p>Сейф оружейный – 1 шт.</p> <p>Система хранения тренажеров – 2 шт.</p> <p>Интерактивные пособия для ОБЗР и ВП – 5 шт. Комплект учебных видеофильмов (по предметной области) – 5 шт.</p> <p>Таблицы по ОБЗР и военной подготовке, основам военных знаний – 2 шт.</p> <p>Самоспасатель фильтрующий и изолирующий (СПИ-20, СПФ) – 4 шт.</p> <p>Планшетный компас с ценой деления 2 градуса – 1 шт.</p> <p>Общевойсковой защитный комплект ОЗК – 1 шт.</p> <p>Легкий защитный костюм Л-1 – 1 шт.</p> <p>Макет БПЛА – 1 шт.</p> <p>Мини-экспресс-лаборатории радиационно-химической</p>
--	--

		<p>разведки – 1 шт.</p> <p>Измеритель электропроводности, кислотности и температуры – 1 шт.</p> <p>Цифровая лаборатория по основам безопасности жизнедеятельности и защиты Родины (ОБЗР) – 1 шт.</p> <p>Газоанализатор кислорода и токсичных газов с цифровой индикацией показателей – 1 шт.</p> <p>Базовый набор учебного беспилотного летательного аппарата с возможностью обучения основам блочного программирования и пилотирования с помощью пульта управления или смартфона/планшета – 1 шт.</p> <p>библиотечный фонд – 30 шт.</p> <p>технические средства обучения:</p> <p>информационно-коммуникативные средства – 15 шт.</p> <p>экранно-звуковые пособия – 15 шт.</p> <p>тренажеры для отработки навыков оказания сердечно-легочной и мозговой реанимации с индикацией правильности выполнения действий на экране компьютера и пульте контроля управления — роботы-тренажеры типа «Гоша» – 1 шт.</p>
9.	ОДБ.09 Физика	<p>Доска учебная – 1 шт.</p> <p>Рабочее место преподавателя – 1 шт.</p> <p>Стол – 15 шт.</p> <p>Стулья – 30 шт.</p> <p>Шкафа для хранения раздаточного дидактического материала – 3 шт.</p> <p>Учебные фильмы – 5 шт.</p> <p>Цифровые образовательные ресурсы – 2 шт.</p> <p>Компьютер – 1 шт.</p> <p>Принтер – 1 шт.</p> <p>Мультимедиапроектор с экраном – 1 шт.</p> <p>Мультимедийная доска – 1 шт.</p> <p>Указка- презентер для презентаций – 1 шт.</p> <p>Оборудование для проведения лабораторных работ: наборы шаростержневых моделей молекул – 15 шт.</p> <p>Модели кристаллических решеток – 15 шт.</p> <p>Коллекции простых и сложных веществ и/или коллекции полимеров – 15 шт.</p> <p>Коллекция горных пород и минералов – 15 шт.</p> <p>Таблица Менделеева – 1 шт.</p> <p>Мензурки – 30 шт.</p> <p>Пипетки- капельницы – 30 шт.</p> <p>Термометры – 30 шт.</p> <p>Микроскоп – 2 шт.</p> <p>Лупы – 4 шт.</p> <p>Предметные и покровные стекла – 30 шт.</p> <p>Планшеты для капельных реакций – 4 шт. Фильтровальная бумага – 30 шт.</p> <p>Промывалки – 30 шт.</p> <p>Стеклянные пробирки – 30 шт.</p> <p>Резиновые пробки – 30 шт.</p> <p>Фонарики – 15 шт.</p>

		<p>Набор реактивов – 50 шт.</p> <p>Стеклянные палочки – 30 шт.</p> <p>Штативы для пробирок – 30 шт.</p> <p>Мерные цилиндры – 30 шт.</p> <p>Воронки стеклянные – 30 шт.</p> <p>Воронки делительные цилиндрические (50-100 мл) – 30 шт.</p> <p>Ступки с пестиком – 15 шт.</p> <p>Фарфоровые чашки – 15 шт.</p> <p>Пинцеты – 30 шт.</p> <p>Фильтры бумажные – 30 шт.</p> <p>Вата – 30 шт.</p> <p>Марля – 30 шт.</p> <p>Часовые стекла – 15 шт.</p> <p>Электроплитки – 4 шт.</p> <p>Лабораторные штативы – 15 шт.</p> <p>Спиртовые горелки – 15 шт.</p> <p>Спички – 5 шт.</p> <p>Прибор для получения газов (или пробирка с газоотводной трубкой) – 1 шт.</p> <p>Держатели для пробирок – 30 шт.</p> <p>Склянки для хранения реактивов – 50 шт.</p> <p>Раздаточные лотки – 15 шт.</p> <p>химические стаканы (50, 100 и 200 мл) – 30 шт.</p> <p>Шпатели – 15 шт.</p> <p>Пинцеты – 15 шт.</p> <p>Тигельные щипцы – 15 шт.</p> <p>Секундомеры (таймеры) – 15 шт.</p> <p>Мерные пробирки (на 10-20 мл) и мерные колбы (25, 50, 100 и 200 мл) – 15 шт.</p> <p>Водяная баня (или термостат) – 1 шт.</p> <p>Стеклянные палочки – 15 шт.</p> <p>Конические колбы для титрования (50 и 100 мл) – 15 шт.</p> <p>Индикаторные полоски для определения рН и стандартная индикаторная шкала – 15 шт.</p> <p>Универсальный индикатор – 1 шт.</p> <p>Пипетки на 1, 10, 50 мл (или дозаторы на 1, 5 и 10 мл) – 30 шт.</p> <p>Бюretки для титрования (15), медицинские шприцы на 100-150 мл – 15 шт.</p> <p>Лабораторные весы – 15 шт.</p> <p>pH-метры – 5 шт.</p> <p><u>Сушильный шкаф – 1 шт.</u></p>
10.	ОДБ. 10 Химия	<p>Доска учебная – 1 шт.</p> <p>Рабочее место преподавателя – 1 шт.</p> <p>Стол – 15 шт.</p> <p>Стулья – 30 шт.</p> <p>Шкафа для хранения раздаточного дидактического материала – 3 шт.</p> <p>Учебные фильмы – 5 шт.</p> <p>Цифровые образовательные ресурсы – 2 шт.</p> <p>Компьютер – 1 шт.</p>

	<p>Принтер – 1 шт.</p> <p>Мультимедиапроектор с экраном – 1 шт.</p> <p>Мультимедийная доска – 1 шт.</p> <p>Указка- презентер для презентаций – 1 шт.</p> <p>Оборудование для проведения лабораторных работ: наборы шаростержневых моделей молекул – 15 шт.</p> <p>Модели кристаллических решеток – 15 шт.</p> <p>Коллекции простых и сложных веществ и/или коллекции полимеров – 15 шт.</p> <p>Коллекция горных пород и минералов – 15 шт.</p> <p>Таблица Менделеева – 1 шт.</p> <p>Мензурки – 30 шт.</p> <p>Пипетки- капельницы – 30 шт.</p> <p>Термометры – 30 шт.</p> <p>Микроскоп – 2 шт.</p> <p>Лупы – 4 шт.</p> <p>Предметные и покровные стекла – 30 шт.</p> <p>Планшеты для капельных реакций – 4 шт. Фильтровальная бумага – 30 шт.</p> <p>Промывалки – 30 шт.</p> <p>Стеклянные пробирки – 30 шт.</p> <p>Резиновые пробки – 30 шт.</p> <p>Фонарики – 15 шт.</p> <p>Набор реагентов – 50 шт.</p> <p>Стеклянные палочки – 30 шт.</p> <p>Штативы для пробирок – 30 шт.</p> <p>Мерные цилиндры – 30 шт.</p> <p>Воронки стеклянные – 30 шт.</p> <p>Воронки делительные цилиндрические (50-100 мл) – 30 шт.</p> <p>Ступки с пестиком – 15 шт.</p> <p>Фарфоровые чашки – 15 шт.</p> <p>Пинцеты – 30 шт.</p> <p>Фильтры бумажные – 30 шт.</p> <p>Вата – 30 шт.</p> <p>Марля – 30 шт.</p> <p>Часовые стекла – 15 шт.</p> <p>Электроплитки – 4 шт.</p> <p>Лабораторные штативы – 15 шт.</p> <p>Спиртовые горелки – 15 шт.</p> <p>Спички – 5 шт.</p> <p>Прибор для получения газов (или пробирка с газоотводной трубкой) – 1 шт.</p> <p>Держатели для пробирок – 30 шт.</p> <p>Склянки для хранения реагентов – 50 шт.</p> <p>Раздаточные лотки – 15 шт.</p> <p>химические стаканы (50, 100 и 200 мл) – 30 шт.</p> <p>Шпатели – 15 шт.</p> <p>Пинцеты – 15 шт.</p> <p>Тигельные щипцы – 15 шт.</p> <p>Секундомеры (таймеры) – 15 шт.</p> <p>Мерные пробирки (на 10-20 мл) и мерные колбы (25, 50,</p>
--	--

		<p>100 и 200 мл) – 15 шт.</p> <p>Водяная баня (или термостат) – 1 шт.</p> <p>Стеклянные палочки – 15 шт.</p> <p>Конические колбы для титрования (50 и 100 мл) – 15 шт.</p> <p>Индикаторные полоски для определения рН и стандартная индикаторная шкала – 15 шт.</p> <p>Универсальный индикатор – 1 шт.</p> <p>Пипетки на 1, 10, 50 мл (или дозаторы на 1, 5 и 10 мл) – 30 шт.</p> <p>Бюretки для титрования (15), медицинские шприцы на 100-150 мл – 15 шт.</p> <p>Лабораторные весы – 15 шт.</p> <p>pH-метры – 5 шт.</p> <p><u>Сушильный шкаф</u> – 1 шт.</p>
11.	ОДБ. 11 Биология	<p>Доска учебная – 1 шт. Рабочее место преподавателя – 1 шт.</p> <p>Столами – 15 шт.</p> <p>Стулья – 30 шт.</p> <p>Шкаф для хранения раздаточного дидактического материала – 3 шт.</p> <p>Компьютер – 1 шт.</p> <p>Средства аудиовизуализации – 1 шт. Мультимедийным проектором – 1 шт.</p> <p>Экран – 1 шт.</p> <p>Микроскопы – 5 шт.</p> <p>Секундомер – 5 шт.</p> <p>Тонометр – 5 шт.</p> <p>Лабораторная посуда (пробирки, подставки для пробирок, пинцеты, песок, ступки с пестиками, предметные и покровные стекла, стеклянные палочки, препаровальные иглы, фильтровальная бумага (салфетки), стаканы) – 30 шт.</p> <p>гипертонический раствор хлорида натрия – 1 шт.</p> <p>3%-ный Раствор пероксида водорода – 1 шт.</p> <p>Раствор йода в йодистом калии – 1 шт.</p> <p>Глицерин – 1 шт.</p> <p>Клубни картофеля – 3 шт.</p> <p>Лист элодеи канадской – 3 шт.</p> <p>Плод рябины обыкновенной (рябины или томата) – 3 шт.</p> <p>Лук репчатый – 3 шт.</p> <p>разведенные в воде дрожжи – 3 шт.</p>
12.	ОДП.01 Литература	<p>Доска учебная – 1 шт.</p> <p>Рабочее место преподавателя – 1 шт.</p> <p>Столы ученические – 15 шт.</p> <p>Стулья – 30 шт.</p> <p>Шкаф для хранения раздаточного дидактического материала – 3 шт.</p> <p>Компьютером – 1 шт.</p> <p>Средствами аудиовизуализации – 1 шт.</p> <p>мультидидийным Проектором – 1 шт.</p>
13.	ОДП. 02 Информатика	<p>Доска учебная – 1 шт.</p> <p>Рабочее место преподавателя – 1 шт.</p> <p>Стол – 12 шт.</p> <p>Стулья – 12 шт.</p>

		Компьютеры – 13 шт. Локальная и глобальная компьютерные сети – 1 шт. Системное и прикладное программное обеспечение – 3 шт. Антивирусное программное обеспечение – 13 шт. Специальное программное обеспечение – 13 шт. Мультимедиапроектор – 1 шт. Экран – 1 шт.
14.	ПОО.01 Введение в профессию	Брошюровщик – 1 шт. кресло с подлокотниками – 3 шт. Кресло офисное – 10 шт. Кресло рабочее – 11 шт. Ламинатор Гелеос – 1 шт. Письменный стол – 1 шт. Подставка органайзер – 1 шт. Полка угловая невесная – 2 шт. Стеллаж MS – 1 шт. Стеллаж СТЛ-3Н – 1 шт. Стол – 10 шт. Стол аудиторный 2х местный – 2 шт. Стол однотумбовый – 1 шт. Стол письменный Лайт – 12 шт. Стул рабочий – 5 шт. Сушилка для рук – 1 шт. Интерактивна панель диагональ – 1 шт. Многофункциональное устройство – 11 шт. Моноблок Dell Optiplex – 12 шт. Ноутбук – 1 шт. Стойка – 1 шт. Доска поворотная передвижная – 1 шт. Компьютерный стол КТС-109 – 1 шт. Станок архивный переплетный марки – 1 шт. стеллаж – 1 шт. Шкаф металлический архивный ШХА – 1 шт. Комплект специализированной учебной мебели для детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата (стол и стул рабочий регулируемый по высоте) – 6 шт. Система информирования AL-1 – 1 шт. Клавиатура адаптированная с накладкой и ресивером для беспроводной связи – 4 шт. Компьютерная мышь-очки для образовательного процесса лиц с ОВЗ – 1 шт.
15.	ПОО.02 Основы проектной деятельности	Доска ученическая – 1 шт. Экран для проектора – 1 шт. Парти (компьютерные) – 12 шт. Парти (ученические) – 5 шт. Парта инвалид – 1 шт. Компьютер – 13 шт. Стулья (ученические) – 16 шт. Стол преподавателя – 1 шт. Кресло на колесиках – 1 шт.
16.	СГ.01 История	Доска учебная – 1 шт. Рабочее место преподавателя – 1 шт.

	России	Столы ученические – 15 шт. Стулья – 30 шт. Шкаф для хранения раздаточного дидактического материала – 3 шт. Компьютер – 1 шт. Средства аудиовизуализации – 1 шт. Мультимедийный проектор – 1 шт. Комплект специализированной учебной мебели для детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата (стол и стул рабочий регулируемый по высоте) – 3 шт. Радиомаяк для слепых и слабовидящих SmartSound – 1 шт. Клавиатура адаптированная с накладкой и ресивером для беспроводной связи – 2 шт. Компьютерная мышь-очки для образовательного процесса лиц с ОВЗ – 1 шт.
17.	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	Доска учебная – 1 шт. Рабочее место преподавателя – 1 шт. Столы ученические – 15 шт. Стулья – 30 шт. Шкаф для хранения раздаточного дидактического материала – 3 шт. Компьютером – 1 шт. мультимедийным Проектором – 1 шт. Лингафонное оборудование – 9 шт.
18.	СГ.03 Безопасность жизнедеятельности	доска учебная – 1 шт. рабочее место преподавателя – 1 шт. стол – 15 шт. стулья – 30 шт. шкаф для хранения раздаточного дидактического материала – 3 шт. компьютер – 1 шт. мультимедийный проектор – 1 шт. многофункциональный комплекс преподавателя – 1 шт. наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в области обеспечения безопасной жизнедеятельности населения) – 20 шт. тренажер для отработки действий при оказании помощи в воде – 1 шт. имитаторы ранений и поражений – 7 шт. образцы аварийно-спасательных инструментов и оборудования (АСИО) – 7 шт. средства индивидуальной защиты (СИЗ): противогаз ГП-7 – 7 шт. респиратор Р-2 – 1 шт. защитный костюм Л-1 – 7 шт. общевойсковой защитный костюм – 7 шт. общевойсковой прибор химической разведки – 1 шт. компас-азимут – 15 шт. дозиметр бытовой (индикатор радиоактивности) – 7 шт. учебно-методический комплект «Факторы радиационной и химической опасности» для изучения факторов

	<p>радиационной и химической опасности – 1 шт.</p> <p>образцы средств первой медицинской помощи:</p> <p>индивидуальный перевязочный пакет ИПП-1 – 7 шт.</p> <p>жгут кровоостанавливающий – 7 шт.</p> <p>аптечка индивидуальная АИ-2 – 7 шт.</p> <p>комплект противоожоговый – 1 шт.</p> <p>индивидуальный противохимический пакет ИПП-11 – 1 шт.</p> <p>сумка санитарная – 1 шт.</p> <p>носилки плащевые – 1 шт.</p> <p>образцы средств пожаротушения (СП) – 1 шт.</p> <p>макеты: встроенного убежища – 1 шт.</p> <p>быстровозводимого убежища – 1 шт.</p> <p>противорадиационного укрытия – 1 шт.</p> <p>макеты местности, зданий и муляжи – 1 шт.</p> <p>макет автомата Калашникова – 3 шт.</p> <p>электронный стрелковый тренажер – 3 шт.</p> <p>обучающие и контролирующие программы по темам дисциплины – 30 шт.</p> <p>комплекты технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности – 20 шт.</p> <p>Сейф оружейный – 1 шт.</p> <p>Система хранения тренажеров – 2 шт.</p> <p>Интерактивные пособия для ОБЗР и ВП – 5 шт. Комплект учебных видеофильмов (по предметной области) – 5 шт.</p> <p>Таблицы по ОБЗР и военной подготовке, основам военных знаний – 2 шт.</p> <p>Самоспасатель фильтрующий и изолирующий (СПИ-20, СПФ) – 4 шт.</p> <p>Планшетный компас с ценой деления 2 градуса – 1 шт.</p> <p>Общевойсковой защитный комплект ОЗК – 1 шт.</p> <p>Легкий защитный костюм Л-1 – 1 шт.</p> <p>Макет БПЛА – 1 шт.</p> <p>Мини-экспресс-лаборатории радиационно-химической разведки – 1 шт.</p> <p>Измеритель электропроводности, кислотности и температуры – 1 шт.</p> <p>Цифровая лаборатория по основам безопасности жизнедеятельности и защиты Родины (ОБЗР) – 1 шт.</p> <p>Газоанализатор кислорода и токсичных газов с цифровой индикацией показателей – 1 шт.</p> <p>Базовый набор учебного беспилотного летательного аппарата с возможностью обучения основам блочного программирования и пилотирования с помощью пульта управления или смартфона/планшета – 1 шт.</p> <p>библиотечный фонд – 30 шт.</p> <p>технические средства обучения:</p> <p>информационно-коммуникативные средства – 15 шт.</p> <p>экранно-звуковые пособия – 15 шт.</p> <p>тренажеры для отработки навыков оказания сердечно-легочной и мозговой реанимации с индикацией</p>
--	--

		правильности выполнения действий на экране компьютера и пульте контроля управления — роботы-тренажеры типа «Гоша» – 1 шт.
19.	СГ.04 Физическая культура	<p>Лыжи прогулочные KARHU, MARPETTI – 40 шт.</p> <p>Лыжи прогулочные TISA RACE CAP LASSIC – 10 шт.</p> <p>Ботинки универсальные Эфси Active Sport 6-0011 – 60 шт.</p> <p>Лыжные палки (стеклопластик) – 30 шт.</p> <p>Баллон воздуха для пейнбола – 10 шт.</p> <p>Маркер Tip – 10 шт.</p> <p>Маска JT S – 10 шт.</p> <p>Маска судейская JTF – 2 шт.</p> <p>Ракетки для бадминтона – 10 шт.</p> <p>Волан для бадминтона – 20 шт.</p> <p>Стол для настольного тенниса – 5 шт.</p> <p>Сетка волейбольная – 1 шт.</p> <p>Силовой тренажер – 1 шт.</p> <p>Велоэлипсоид – 1 шт.</p> <p>Гири 16, 24, 32 кг – 6 шт.</p> <p>Гриф с отягощением 90 кг – 1 шт.</p> <p>Гантели 1 кг – 2 шт.</p> <p>Канат – 2 шт.</p> <p>Козел гимнастический – 1 шт.</p> <p>Мяч футзальный – 15 шт.</p> <p>Мяч волейбольный – 20 шт.</p> <p>Мяч баскетбольный №6 – 15 шт.</p> <p>Мяч баскетбольный №7 – 15 шт.</p> <p>Ракетка для настольного тенниса – 20 шт.</p> <p>Степ-платформа</p> <p>Трехуровневая – 25 шт.</p> <p>Динамометр кистевой (силомер) цифровой – 5 шт.</p> <p>Спирометр электронный портативный – 1 шт.</p> <p>Фитбол – 15 шт.</p> <p>Спортивное ядро</p> <p>Кольца баскетбольные – 4 шт.</p> <p>Ворота футбольные – 2 шт.</p> <p>Беговые дорожки – 1 шт.</p> <p>Бум – 1 шт.</p> <p>Барьер с подставкой – 1 шт.</p> <p>Рукоход с прямыми Перекладинами – 1 шт.</p> <p>Барьер-дуги – 1 шт.</p> <p>Рукоход цепной – 1 шт.</p> <p>Лаз круглый – 1 шт.</p> <p>Стена – 1 шт.</p> <p>Лабиринт – 1 шт.</p>
20.	ОП.01 Деловая культура	<p>Доска учебная – 1 шт.</p> <p>Рабочее место преподавателя – 1 шт.</p> <p>Столы ученические – 15 шт.</p> <p>Стулья – 30 шт.</p> <p>Шкаф для хранения раздаточного дидактического материала – 3 шт.</p> <p>Компьютер – 1 шт.</p> <p>Средства аудиовизуализации – 1 шт.</p>

		<p>Мультимедийный проектор – 1 шт.</p> <p>Комплект специализированной учебной мебели для детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата (стол и стул рабочий регулируемый по высоте) – 3 шт.</p> <p>Радиомаяк для слепых и слабовидящих SmartSound – 1 шт.</p> <p>Клавиатура адаптированная с накладкой и ресивером для беспроводной связи – 2 шт.</p> <p>Компьютерная мышь-очки для образовательного процесса лиц с ОВЗ – 1 шт.</p>
21.	ОП.02 Архивное дело	<p>Брошюровщик – 1 шт.</p> <p>кресло с подлокотниками – 3 шт.</p> <p>Кресло офисное – 10 шт.</p> <p>Кресло рабочее – 11 шт.</p> <p>Ламинатор Гелеос – 1 шт.</p> <p>Письменный стол – 1 шт.</p> <p>Подставка органайзер – 1 шт.</p> <p>Полка угловая невесная – 2 шт.</p> <p>Стеллаж MS – 1 шт.</p> <p>Стеллаж СТЛ-3Н – 1 шт.</p> <p>Стол – 10 шт.</p> <p>Стол аудиторный 2х местный – 2 шт.</p> <p>Стол однотумбовый – 1 шт.</p> <p>Стол письменный Лайт – 12 шт.</p> <p>Стул рабочий – 5 шт.</p> <p>Сушилка для рук – 1 шт.</p> <p>Интерактивна панель диагональ – 1 шт.</p> <p>Многофункциональное устройство – 11 шт.</p> <p>Моноблок Dell Optiplex – 12 шт.</p> <p>Ноутбук – 1 шт.</p> <p>Стойка – 1 шт.</p> <p>Доска поворотная передвижная – 1 шт.</p> <p>Компьютерный стол КТС-109 – 1 шт.</p> <p>Станок архивный переплетный марки – 1 шт.</p> <p>стеллаж – 1 шт.</p> <p>Шкаф металлический архивный ШХА – 1 шт.</p> <p>Комплект специализированной учебной мебели для детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата (стол и стул рабочий регулируемый по высоте) – 6 шт.</p> <p>Система информирования AL-1 – 1 шт.</p> <p>Клавиатура адаптированная с накладкой и ресивером для беспроводной связи – 4 шт.</p> <p>Компьютерная мышь-очки для образовательного процесса лиц с ОВЗ – 1 шт.</p>
22.	ОП.03 Основы делопроизводства	<p>Брошюровщик – 1 шт.</p> <p>кресло с подлокотниками – 3 шт.</p> <p>Кресло офисное – 10 шт.</p> <p>Кресло рабочее – 11 шт.</p> <p>Ламинатор Гелеос – 1 шт.</p> <p>Письменный стол – 1 шт.</p> <p>Подставка органайзер – 1 шт.</p> <p>Полка угловая невесная – 2 шт.</p> <p>Стеллаж MS – 1 шт.</p>

		<p>Стеллаж СТЛ-3Н – 1 шт.</p> <p>Стол – 10 шт.</p> <p>Стол аудиторный 2х местный – 2 шт.</p> <p>Стол однотумбовый – 1 шт.</p> <p>Стол письменный Лайт – 12 шт.</p> <p>Стул рабочий – 5 шт.</p> <p>Сушилка для рук – 1 шт.</p> <p>Интерактивна панель диагональ – 1 шт.</p> <p>Многофункциональное устройство – 11 шт.</p> <p>Моноблок Dell Optiplex – 12 шт.</p> <p>Ноутбук – 1 шт.</p> <p>Стойка – 1 шт.</p> <p>Доска поворотная передвижная – 1 шт.</p> <p>Компьютерный стол КТС-109 – 1 шт.</p> <p>Станок архивный переплетный марки – 1 шт.</p> <p>стеллаж – 1 шт.</p> <p>Шкаф металлический архивный ШХА – 1 шт.</p> <p>Комплект специализированной учебной мебели для детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата (стол и стул рабочий регулируемый по высоте) – 6 шт.</p> <p>Система информирования AL-1 – 1 шт.</p> <p>Клавиатура адаптированная с накладкой и ресивером для беспроводной связи – 4 шт.</p> <p>Компьютерная мышь-очки для образовательного процесса лиц с ОВЗ – 1 шт.</p>
23.	ОП.04 Основы менеджмента	<p>Доска ученическая – 1 шт.</p> <p>Экран для проектора – 1 шт.</p> <p>Парты (компьютерные) – 12 шт.</p> <p>Парты (ученические) – 5 шт.</p> <p>Парта инвалид – 1 шт.</p> <p>Компьютер – 13 шт.</p> <p>Стулья (ученические) – 16 шт.</p> <p>Стол преподавателя – 1 шт.</p> <p>Кресло на колесиках – 1 шт.</p>
24.	ОП.05 Основы редактирования документов	<p>Брошюровщик – 1 шт.</p> <p>кресло с подлокотниками – 3 шт.</p> <p>Кресло офисное – 10 шт.</p> <p>Кресло рабочее – 11 шт.</p> <p>Ламинатор Гелеос – 1 шт.</p> <p>Письменный стол – 1 шт.</p> <p>Подставка организер – 1 шт.</p> <p>Полка угловая невесная – 2 шт.</p> <p>Стеллаж MS – 1 шт.</p> <p>Стеллаж СТЛ-3Н – 1 шт.</p> <p>Стол – 10 шт.</p> <p>Стол аудиторный 2х местный – 2 шт.</p> <p>Стол однотумбовый – 1 шт.</p> <p>Стол письменный Лайт – 12 шт.</p> <p>Стул рабочий – 5 шт.</p> <p>Сушилка для рук – 1 шт.</p> <p>Интерактивна панель диагональ – 1 шт.</p> <p>Многофункциональное устройство – 11 шт.</p>

		<p>Моноблок Dell Optiplex – 12 шт.</p> <p>Ноутбук – 1 шт.</p> <p>Стойка – 1 шт.</p> <p>Доска поворотная передвижная – 1 шт.</p> <p>Компьютерный стол КТС-109 – 1 шт.</p> <p>Станок архивный переплетный марки – 1 шт.</p> <p>стеллаж – 1 шт.</p> <p>Шкаф металлический архивный ШХА – 1 шт.</p> <p>Комплект специализированной учебной мебели для детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата (стол и стул рабочий регулируемый по высоте) – 6 шт.</p> <p>Система информирования AL-1 – 1 шт.</p> <p>Клавиатура адаптированная с накладкой и ресивером для беспроводной связи – 4 шт.</p> <p>Компьютерная мышь-очки для образовательного процесса лиц с ОВЗ – 1 шт.</p>
25.	АДП.01 Основы адаптации на рынке труда	<p>Доска учебная – 1 шт.</p> <p>Рабочее место преподавателя – 1 шт.</p> <p>Столы ученические – 15 шт.</p> <p>Стулья – 30 шт.</p> <p>Шкаф для хранения раздаточного дидактического материала – 3 шт.</p> <p>Компьютер – 1 шт.</p> <p>Средства аудиовизуализации – 1 шт.</p> <p>Мультимедийный проектор – 1 шт.</p> <p>Комплект специализированной учебной мебели для детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата (стол и стул рабочий регулируемый по высоте) – 3 шт.</p> <p>Радиомаяк для слепых и слабовидящих SmartSound – 1 шт.</p> <p>Клавиатура адаптированная с накладкой и ресивером для беспроводной связи – 2 шт.</p> <p>Компьютерная мышь-очки для образовательного процесса лиц с ОВЗ – 1 шт.</p>
26.	АДП.02 Основы саморазвития, самообразования и самоорганизации	<p>Доска учебная – 1 шт.</p> <p>Рабочее место преподавателя – 1 шт.</p> <p>Столы ученические – 15 шт.</p> <p>Стулья – 30 шт.</p> <p>Шкаф для хранения раздаточного дидактического материала – 3 шт.</p> <p>Компьютер – 1 шт.</p> <p>Средства аудиовизуализации – 1 шт.</p> <p>Мультимедийный проектор – 1 шт.</p> <p>Комплект специализированной учебной мебели для детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата (стол и стул рабочий регулируемый по высоте) – 3 шт.</p> <p>Радиомаяк для слепых и слабовидящих SmartSound – 1 шт.</p> <p>Клавиатура адаптированная с накладкой и ресивером для беспроводной связи – 2 шт.</p> <p>Компьютерная мышь-очки для образовательного процесса лиц с ОВЗ – 1 шт.</p>
27.	АДП. 03	<p>Доска учебная – 1 шт.</p> <p>Рабочее место преподавателя – 1 шт.</p>

	Социальная адаптация и коммуникации в учебной и профессиональной	Столы ученические – 15 шт. Стулья – 30 шт. Шкаф для хранения раздаточного дидактического материала – 3 шт. Компьютер – 1 шт. Средства аудиовизуализации – 1 шт. Мультимедийный проектор – 1 шт. Комплект специализированной учебной мебели для детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата (стол и стул рабочий регулируемый по высоте) – 3 шт. Радиомаяк для слепых и слабовидящих SmartSound – 1 шт. Клавиатура адаптированная с накладкой и ресивером для беспроводной связи – 2 шт. Компьютерная мышь-очки для образовательного процесса лиц с ОВЗ – 1 шт.
28.	АДП.04 Технологии развития социальной активности, ответственности	Доска учебная – 1 шт. Рабочее место преподавателя – 1 шт. Столы ученические – 15 шт. Стулья – 30 шт. Шкаф для хранения раздаточного дидактического материала – 3 шт. Компьютер – 1 шт. Средства аудиовизуализации – 1 шт. Мультимедийный проектор – 1 шт. Комплект специализированной учебной мебели для детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата (стол и стул рабочий регулируемый по высоте) – 3 шт. Радиомаяк для слепых и слабовидящих SmartSound – 1 шт. Клавиатура адаптированная с накладкой и ресивером для беспроводной связи – 2 шт. Компьютерная мышь-очки для образовательного процесса лиц с ОВЗ – 1 шт.
29.	АДП.05 Основы эффективной коммуникации	Доска учебная – 1 шт. Рабочее место преподавателя – 1 шт. Столы ученические – 15 шт. Стулья – 30 шт. Шкаф для хранения раздаточного дидактического материала – 3 шт. Компьютер – 1 шт. Средства аудиовизуализации – 1 шт. Мультимедийный проектор – 1 шт. Комплект специализированной учебной мебели для детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата (стол и стул рабочий регулируемый по высоте) – 3 шт. Радиомаяк для слепых и слабовидящих SmartSound – 1 шт. Клавиатура адаптированная с накладкой и ресивером для беспроводной связи – 2 шт. Компьютерная мышь-очки для образовательного процесса лиц с ОВЗ – 1 шт.
30.	МДК 01.01. Организация	Брошиоровщик – 1 шт. кресло с подлокотниками – 3 шт. Кресло офисное – 10 шт.

	документооборота и документирование управленческой деятельности	Кресло рабочее – 11 шт. Ламинатор Гелеос – 1 шт. Письменный стол – 1 шт. Подставка органайзер – 1 шт. Полка угловая невесная – 2 шт. Стеллаж MS – 1 шт. Стеллаж СТЛ-ЗН – 1 шт. Стол – 10 шт. Стол аудиторный 2х местный – 2 шт. Стол однотумбовый – 1 шт. Стол письменный Лайт – 12 шт. Стул рабочий – 5 шт. Сушилка для рук – 1 шт. Интерактивна панель диагональ – 1 шт. Многофункциональное устройство – 11 шт. Моноблок Dell Optiplex – 12 шт. Ноутбук – 1 шт. Стойка – 1 шт. Доска поворотная передвижная – 1 шт. Компьютерный стол КТС-109 – 1 шт. Станок архивный переплетный марки – 1 шт. стеллаж – 1 шт. Шкаф металлический архивный ШХА – 1 шт. Комплект специализированной учебной мебели для детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата (стол и стул рабочий регулируемый по высоте) – 6 шт. Система информирования AL-1 – 1 шт. Клавиатура адаптированная с накладкой и ресивером для беспроводной связи – 4 шт. Компьютерная мышь-очки для образовательного процесса лиц с ОВЗ – 1 шт.
31.	МДК 01.02 Информационно-коммуникационные технологии в делопроизводстве	Брошировщик – 1 шт. кресло с подлокотниками – 3 шт. Кресло офисное – 10 шт. Кресло рабочее – 11 шт. Ламинатор Гелеос – 1 шт. Письменный стол – 1 шт. Подставка органайзер – 1 шт. Полка угловая невесная – 2 шт. Стеллаж MS – 1 шт. Стеллаж СТЛ-ЗН – 1 шт. Стол – 10 шт. Стол аудиторный 2х местный – 2 шт. Стол однотумбовый – 1 шт. Стол письменный Лайт – 12 шт. Стул рабочий – 5 шт. Сушилка для рук – 1 шт. Интерактивна панель диагональ – 1 шт. Многофункциональное устройство – 11 шт. Моноблок Dell Optiplex – 12 шт. Ноутбук – 1 шт. Стойка – 1 шт.

		<p>Доска поворотная передвижная – 1 шт.</p> <p>Компьютерный стол КТС-109 – 1 шт.</p> <p>Станок архивный переплетный марки – 1 шт.</p> <p>стеллаж – 1 шт.</p> <p>Шкаф металлический архивный ШХА – 1 шт.</p> <p>Комплект специализированной учебной мебели для детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата (стол и стул рабочий регулируемый по высоте) – 6 шт.</p> <p>Система информирования AL-1 – 1 шт.</p> <p>Клавиатура адаптированная с накладкой и ресивером для беспроводной связи – 4 шт.</p> <p>Компьютерная мышь-очки для образовательного процесса лиц с ОВЗ – 1 шт.</p>
32.	УП.01.01 Учебная практика "Документирование управлеченческой деятельности и организация работы с документами"	<p>Брошюровщик – 1 шт.</p> <p>кресло с подлокотниками – 3 шт.</p> <p>Кресло офисное – 10 шт.</p> <p>Кресло рабочее – 11 шт.</p> <p>Ламинатор Гелеос – 1 шт.</p> <p>Письменный стол – 1 шт.</p> <p>Подставка органайзер – 1 шт.</p> <p>Полка угловая невесная – 2 шт.</p> <p>Стеллаж MS – 1 шт.</p> <p>Стеллаж СТЛ-3Н – 1 шт.</p> <p>Стол – 10 шт.</p> <p>Стол аудиторный 2х местный – 2 шт.</p> <p>Стол однотумбовый – 1 шт.</p> <p>Стол письменный Лайт – 12 шт.</p> <p>Стул рабочий – 5 шт.</p> <p>Сушилка для рук – 1 шт.</p> <p>Интерактивна панель диагональ – 1 шт.</p> <p>Многофункциональное устройство – 11 шт.</p> <p>Моноблок Dell Optiplex – 12 шт.</p> <p>Ноутбук – 1 шт.</p> <p>Стойка – 1 шт.</p> <p>Доска поворотная передвижная – 1 шт.</p> <p>Компьютерный стол КТС-109 – 1 шт.</p> <p>Станок архивный переплетный марки – 1 шт.</p> <p>стеллаж – 1 шт.</p> <p>Шкаф металлический архивный ШХА – 1 шт.</p> <p>Комплект специализированной учебной мебели для детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата (стол и стул рабочий регулируемый по высоте) – 6 шт.</p> <p>Система информирования AL-1 – 1 шт.</p> <p>Клавиатура адаптированная с накладкой и ресивером для беспроводной связи – 4 шт.</p> <p>Компьютерная мышь-очки для образовательного процесса лиц с ОВЗ – 1 шт.</p>
33.	ПП.01.01 Производственная практика "Документирование управлеченческой	АДМИНИСТРАЦИЯ КОНДИНСКОГО РАЙОНА

	деятельности и организация работы с документами"	
34.	МДК 02.01 Систематизация и организация оперативного хранения документов, и подготовка дел для передачи в архив	<p>Брошировщик – 1 шт.</p> <p>кресло с подлокотниками – 3 шт.</p> <p>Кресло офисное – 10 шт.</p> <p>Кресло рабочее – 11 шт.</p> <p>Ламинатор Гелеос – 1 шт.</p> <p>Письменный стол – 1 шт.</p> <p>Подставка органайзер – 1 шт.</p> <p>Полка угловая невесная – 2 шт.</p> <p>Стеллаж MS – 1 шт.</p> <p>Стеллаж СТЛ-ЗН – 1 шт.</p> <p>Стол – 10 шт.</p> <p>Стол аудиторный 2х местный – 2 шт.</p> <p>Стол однотумбовый – 1 шт.</p> <p>Стол письменный Лайт – 12 шт.</p> <p>Стул рабочий – 5 шт.</p> <p>Сушилка для рук – 1 шт.</p> <p>Интерактивна панель диагональ – 1 шт.</p> <p>Многофункциональное устройство – 11 шт.</p> <p>Моноблок Dell Optiplex – 12 шт.</p> <p>Ноутбук – 1 шт.</p> <p>Стойка – 1 шт.</p> <p>Доска поворотная передвижная – 1 шт.</p> <p>Компьютерный стол КТС-109 – 1 шт.</p> <p>Станок архивный переплетный марки – 1 шт.</p> <p>стеллаж – 1 шт.</p> <p>Шкаф металлический архивный ШХА – 1 шт.</p> <p>Комплект специализированной учебной мебели для детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата (стол и стул рабочий регулируемый по высоте) – 6 шт.</p> <p>Система информирования AL-1 – 1 шт.</p> <p>Клавиатура адаптированная с накладкой и ресивером для беспроводной связи – 4 шт.</p> <p>Компьютерная мышь-очки для образовательного процесса лиц с ОВЗ – 1 шт.</p>
35.	УП.02.01 Учебная практика "Организация текущего хранения документов и подготовка дел для передачи в архив"	<p>Брошировщик – 1 шт.</p> <p>кресло с подлокотниками – 3 шт.</p> <p>Кресло офисное – 10 шт.</p> <p>Кресло рабочее – 11 шт.</p> <p>Ламинатор Гелеос – 1 шт.</p> <p>Письменный стол – 1 шт.</p> <p>Подставка органайзер – 1 шт.</p> <p>Полка угловая невесная – 2 шт.</p> <p>Стеллаж MS – 1 шт.</p> <p>Стеллаж СТЛ-ЗН – 1 шт.</p> <p>Стол – 10 шт.</p> <p>Стол аудиторный 2х местный – 2 шт.</p>

		<p>Стол однотумбовый – 1 шт.</p> <p>Стол письменный Лайт – 12 шт.</p> <p>Стул рабочий – 5 шт.</p> <p>Сушилка для рук – 1 шт.</p> <p>Интерактивна панель диагональ – 1 шт.</p> <p>Многофункциональное устройство – 11 шт.</p> <p>Моноблок Dell Optiplex – 12 шт.</p> <p>Ноутбук – 1 шт.</p> <p>Стойка – 1 шт.</p> <p>Доска поворотная передвижная – 1 шт.</p> <p>Компьютерный стол КТС-109 – 1 шт.</p> <p>Станок архивный переплетный марки – 1 шт.</p> <p>стеллаж – 1 шт.</p> <p>Шкаф металлический архивный ШХА – 1 шт.</p> <p>Комплект специализированной учебной мебели для детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата (стол и стул рабочий регулируемый по высоте) – 6 шт.</p> <p>Система информирования AL-1 – 1 шт.</p> <p>Клавиатура адаптированная с накладкой и ресивером для беспроводной связи – 4 шт.</p> <p>Компьютерная мышь-очки для образовательного процесса лиц с ОВЗ – 1 шт.</p>
36.	ПП.02.01 Производственная практика "Организация текущего хранения документов и подготовка дел для передачи в архив"	АДМИНИСТРАЦИЯ КОНДИНСКОГО РАЙОНА
37.	Актовый зал	Актовый зал, оснащен оборудованием: система акустическая 2-полосная 250 Вт (1), микрофон конденсаторный, головной C420L (2), AKGC420L (1), радиосистема вокальная с микрофоном (2), AKGWMS40HT (1), система акустическая активная, 2-х полосная (2), Behringer B300 (1), акустический процессор Behringer Virtualizer PRO DSP 2024 (1), вокальная радиосистема SHURE ETV 58D (1), вокальная радиосистема SHURE ETV 58D (1), микрофон вокальный SHURE SM 58 (1), микрофон вокальный SHURE SM 58 (1), минидисковый плеер-рекордер SONY MDS-JE 780 (1), синтезатор YAMAHA PRS 2100 (1), система акустическая 2-полосная активная 625 Вт (1), система акустическая 2-полосная активная 625 Вт (1), микрофон динамический суперкардиоидный вокальный 58A (1), микрофон динамический суперкардиоидный вокальный 58A(1), микрофон динамический профессиональный SM 58 (1), электрогитара, цвет серый металлик, гриф-клен, накладка-палисандр, звукоснимател (1), Электрогитара,

		форма les paul, цвет черный, вклееный гриф из махогани (1), бас-гитара, цвет черный, корпус -ольха, гриф-клен (1). гитарный комбо (1), гитарный комбоусилитель моделирующий (1), басовый комбо, мощность 150 Вт, динамик 15"(1), интерактивная рабочая станция со слотом для CD-kart (1), коммутация (1), радиосистема головная SHURE BLX14E/P31 M17 (1), радиосистема вокальная SHURE BLX24E M17 (1), радиосистема вокальная SHURE BLX24E M17 (1), радиосистема головная SHURE BLX14E/P31 M17 (1), радиосистема вокальная SHURE BLX24E M17 (1), сабвуфер прямого излучения активный (1), усилитель-микшер мощности двухканальный 100В (1), пульт микшерный 8 моно, 2 двойных стерео входа, 4 AUX шины, 16 цифровых FX эффек (1), радиосистема ручная 8 каналов (приемн.+ручной передат. ATW-T702) (1), радиосистема ручная 8 каналов (приемн.+ручной передат. ATW-T702) (1), радиосистема ручная 8 каналов (приемн.+ручной передат. ATW-T702) (1), микрофон вокальный кардиоид. 90Гц-16кГц (1), микрофон вокальный кардиоид. 90Гц-16кГц (1), микрофон вокальный кардиоид. 90Гц-16кГц (1), микрофон кондерсаторный кардиоид. 70Гц-16кГц (1), подставка для микрофона настольная "гусиная шея" с выключателем (1), сабвуфер прямого излучения активный (1), активная двухполосная АС 750 Вт (1), активная двухполосная АС 750 Вт (1), пианино (1), табурет для пианино (1), стол гримировальный с осветительной системой 1000x680x750 мм (1), кресло секционное с откидным сидением (180).
38.	Библиотека	Библиотека оснащена следующим оборудованием: Кресло рабочее (1), стол бестумбовый (6), стол двухтумбовый (1), стол-барьер библиотечный (1), стол рабочий (3), шкаф картотечный (1), шкаф открытый с полками (1), стул рабочий (18), шкаф для одежды (1), доска ученическая (1), автоматизированные рабочие места (5), стеллажи библиотечные двусторонние (21), стеллажи выставочные (6), стеллажи односторонние (2), кресло для отдыха (2), кресла – мешки (2), экран подвесной (1), экран переносной (1), проектор (1), журнальный столик (1), ноутбук Toshiba (1), принтер (2), парты ученические (7), парты для инвалидов (1)

Образовательная организация располагает на праве оперативного управления материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, включая проведение демонстрационного экзамена. Для организации образовательного процесса используются учебные аудитории, лаборатории, мастерские, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения для

проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы. Все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию, обеспечены расходными материалами. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Материально-техническое обеспечение реализации адаптированной образовательной программы должно отвечать не только общим требованиям, определенным в ФГОС СПО по профессии, но и особым образовательным потребностям каждой категории обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Созданы условия для безбарьерной архитектурной среды образовательной организации.

Помещения кабинетов, мастерских, лабораторий соответствуют требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся с инвалидностью.

6.2. Требования к учебно-методическому и информационному обеспечению адаптированной образовательной программы

Для успешной реализации АОП СПО, сформирован полный перечень учебно-методической документации по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии и размещен на официальном сайте образовательной организации.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен в объеме не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания, обеспечен к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств (при необходимости).

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечены доступом к сети Интернет.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Кадровые условия реализации адаптированной образовательной программы:

Реализация АОП обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации АОП:

- имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника;

- имеют курсы повышения квалификации по вопросам обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе и по вопросу инклюзивного образования.

С целью создания специальных условий по оказанию обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимой технической помощи, в колледже введена ставка тьютора.

Педагог-психолог осуществляет мероприятия по социальной и психологической адаптации инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Социальный педагог занимается индивидуальным сопровождением обучающихся на всех этапах обучения: от поступления до трудоустройства.

Приложение 1
к АОП по профессии
46.01.03 Делопроизводитель

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Адаптированной образовательной программы по профессии 46.01.03 Делопроизводитель

1. Сведения об организации

Наименование организации	Ф.И.О. руководителя
Филиал Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в Кондинском районе	Григоренко Е. В.

Документация, представленная для согласования: Адаптированная образовательная программа по профессии 46.01.03 Делопроизводитель:

1. Общая характеристика АОП ППКРС по профессии 46.01.03 Делопроизводитель

1.1. Нормативный срок освоения программы – 1 год 10 месяцев

2. Обучающиеся по профессии 46.01.03 Делопроизводитель готовятся к следующим видам профессиональной деятельности:

- документирование управленческой деятельности и организация работы с документами;

- организация текущего хранения документов и подготовка дел для передачи в архив.

3. Требования к результатам освоения АОП ППКРС по профессии 46.01.03 Делопроизводитель.

3.1. Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное

поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

3.2. Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. документирование управленческой деятельности и организация работы с документами:

ПК 1.1. Осуществлять прием, первичную обработку и регистрацию поступающей корреспонденции, в том числе с использованием автоматизированных систем.

ПК 1.2. Передавать документы на исполнение в подразделения с учетом резолюции руководителей организации.

ПК 1.3. Осуществлять контроль исполнения документов в организации, в том числе с использованием автоматизированных систем.

ПК 1.4. Вести базы данных документов организации и справочно-информационную работу по ним.

ПК 1.5. Осуществлять обработку, регистрацию и отправку исходящей документации адресатам, в том числе с использованием автоматизированных систем.

ПК 1.6. Осуществлять составление и оформление служебных документов на основе требований современных нормативных правовых актов.

2 организация текущего хранения документов и подготовка дел для передачи в архив

ПК 2.1. Осуществлять разработку и ведение номенклатуры дел структурного подразделения.

ПК 2.2. Формировать дела в соответствии с номенклатурой дел и правилами формирования дел.

ПК 2.3. Осуществлять текущее хранение, учет и использование дел (документов).

ПК 2.4. Осуществлять экспертизу ценности документов, вести отбор документов на хранение и уничтожение, документировать работу экспертной комиссии.

ПК 2.5. Оформлять дела постоянного и долговременного сроков хранения для передачи в архив организаций.

ПК 2.6. Составлять описи дел постоянного и долговременного сроков хранения.

Объем вариативной части учебных циклов ППССЗ распределен между общепрофессиональными дисциплинами, адаптированными дисциплинами и профессиональными модулями: ОП.01 Деловая культура; ОП.03 Основы делопроизводства; ОП.04 Основы менеджмента; АДП.01 Основы адаптации на рынке труда, АДП.02 Основы саморазвития, самообразования и самоорганизации, АДП.03 Социальная адаптация и коммуникации в учебной и профессиональной, АДП.04 Технологии развития социальной

активности, ответственности, АДП.05 Основы эффективной коммуникации, МДК.01.01 Организация документооборота и документирование управлеченческой деятельности; МДК.01.02 Информационно-коммуникационные технологии в делопроизводстве; УП.01.01 Учебная практика; МДК.02.01 Систематизация и организация оперативного хранения документов, и подготовка дел для передачи в архив.

СОГЛАСОВАНО:

 / Е.В. Григоренко

«07» января 2025 г.